

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3».**

1. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности учреждения» пункт 2.2. изложить в новой редакции: «Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Пункт 2.3. изложить в новой редакции:

«Основным видом деятельности Учреждения является реализация основных общеобразовательных программ:

- образовательных программ начального общего образования;
- образовательных программ основного общего образования;
- образовательных программ среднего общего образования».

3. Пункт 2.6. изложить в новой редакции: «Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Учреждения: дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам; Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

- предоставление персональных услуг: консультативная, логопедическая, педагогическая и психологическая помощь сверх субсидий, выделяемых на выполнение муниципального задания;
- организация пребывания детей в Учреждении (присмотр и уход);
- организация отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время;
- производство фильмов, медиапродуктов;
- зрелищно-развлекательная деятельность;
- деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;
- изготовление и реализация методической литературы;
- издание фотографий, эстампов, плакатов, календарей всех видов; иллюстрированных, поздравительных открыток и прочих печатных материалов;
- полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;
- стажировка специалистов системы образования;
- прокат спортивного инвентаря и оборудования, спортивной одежды и обуви;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов;
- оказание услуг в организации мероприятий по профессиональной ориентации и профессиональной диагностике;
- оказание услуг сторонним организациям и предприятиям по организации спортивных и

досуговых мероприятий;

- оказание услуг по технической организации и сопровождению образовательной деятельности;
- организация услуг сторонним организациям по размещению (хранению) оборудования (имущества);
- оказание арендаторам имущества, находящегося на балансе учреждения, эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг, услуг связи.

4. Пункт 3.3. изложить в новой редакции: «Учреждение на всех уровнях образования может реализовывать дополнительные общеразвивающие программы, содержание которых и сроки обучения определяются образовательными программами, разработанными и утвержденными Учреждением».

5. Раздел 6 «Управление учреждением», подпункт 6.8.2. пункта 6.8. «Порядок формирования» изложить в новой редакции: «Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также могут входить иные работники Учреждения, чья деятельность связана с организацией образовательной деятельности. Председатель педагогического совета избирается сроком на 1 год, общим голосованием из числа членов педагогического совета. Председатель педагогического совета организует ведение протоколов и выполняет функции по организации педагогического совета.

6. П. 6.8.4. «Компетенции Педагогического совета» изложить в новой редакции:

- 1) участие в разработке и принятии локальных актов Учреждения, связанных с организацией образовательной деятельности, основных образовательных программ, внутренней системы оценки качества образования;
- 2) участие в разработке и принятии Программы развития учреждения;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, повышения качества и эффективности образовательной деятельности;
- 4) обсуждение и принятие планов работы Учреждения на учебный год, циклограммы внутришкольного контроля; учебных планов, в том числе индивидуальных учебных планов, индивидуальных планов обучения на дому, плана внеурочной деятельности, режима работы Учреждения;
- 5) принятие календарного учебного графика;
- 6) рассмотрение и определение списка учебников на учебный год в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 7) рассмотрение вопросов организации работы профессиональных педагогических объединений, повышение квалификации и аттестации педагогических кадров, вопросов по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- 8) рассмотрение вопросов, связанных с использованием и совершенствованием методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 9) заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о результатах административного контроля, проверках соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- 10) принятие решения о прохождении учащимися промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) и/или решения о зачёте учебной дисциплины (модуля) в случае несовпадения наименования дисциплины;

- 11) принятие решения о введении новых систем оценивания успеваемости учащихся, новых образовательных программ курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- 12) принятие решения о допуске (не допуске) учащихся к государственной итоговой аттестации в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам общего образования;
- 13) принятие решения об отчислении учащихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования и выдаче соответствующих документов об образовании (в том числе аттестатов особого образца), о награждении учащихся медалями «За особые успехи в учении»;
- 14) принятие решения о переводе учащихся в следующий класс (в том числе условном переводе),
- 15) принятие решения о переводе на обучение по индивидуальным учебным планам;
- 16) принятие решения об отчислении учащихся из Учреждения, когда иные меры дисциплинарного взыскания педагогического воздействия не дали результата, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в РФ»;
- 17) участие в проведении самообследования и принятие отчета о результатах самообследования Учреждения;
- 18) выдвижение кандидатур для награждения, поощрения работников Учреждения;
- 19) выдвижение кандидатур работников Учреждения для участия в профессиональных конкурсах;
- 20) рассмотрение иных вопросов, связанных с организацией образовательной деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Фетисов Антон Сергеевич

Действителен с 27.12.2021 по 27.12.2022