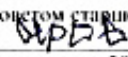


ПРИНЯТО
педагогическим советом МОУ СОШ №3

Протокол от 23.05.2019г №16

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МОУ СОШ №3
 Н.В. Прокопеева
Протокол от 31.05. 2019г. №4

СОГЛАСОВАНО
Советом старшеклассников
 Серов Е.
Протокол от 28.05. 2019г. №5

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ СОШ №3
 И.И. Сафронова
от 03.06.2019 г № 198



ПОЛОЖЕНИЕ
о физкультурно-оздоровительном центре
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3»
Качканарского городского округа

1. Общие положения

1.1. Физкультурно - оздоровительный центр создается в целях повышения качества воспитательной работы в ОУ, создания условий для творческой самореализации личности учащегося и формирования его физической и нравственной культуры, а также для удовлетворения потребностей учащихся и учителей в физическом развитии и организации их досуга во внеучебное время.

1.2. Деятельность физкультурно-оздоровительного центра организуется в соответствии с Уставом МОУ СОШ №3 и правилами внутреннего распорядка.

1.3. Деятельность физкультурно-оздоровительного центра направлена на решение задач, поставленных перед педагогическим коллективом по обучению, воспитанию и развитию учащихся. Формы организации работы, методы и средства выбираются в соответствии со спецификой основных направлений деятельности школы

1.4. Каждый учащийся имеет право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор спортивных секций для занятий.

2. Цели и задачи.

2.1. Деятельность физкультурно-оздоровительного центра ориентирована на удовлетворение потребностей социума в поддержании физического и нравственного здоровья учащихся.

2.2. Цель работы: развитие системы мероприятий по сохранению и упрочению здоровья детей с учетом увеличения учебной нагрузки.

2.3. Задачи работы:

- организация мероприятий по пропаганде здорового образа жизни;
- проведение специальных оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований, выездов в загородные походы;
- развитие системы мероприятий по физкультурно-оздоровительной деятельности с лечебным направлением;
- обеспечение участия клубов и секций в соревнованиях различного уровня;
- проведение мониторинга основных показателей физического развития детей;
- проведение научно-методической работы, стимулирующей разработку, защиту авторских программ, обобщение опыта работы;
- включение в работу мероприятий по коррекции нравственного здоровья учащихся через сотрудничество с психологической службой Учреждения.

3. Режим работы физкультурно -оздоровительного центра.

3.1. Руководство физкультурно-оздоровительного центра осуществляет заместитель директора по ВР.

3.2. Перечень спортивных секций и групп определяется исходя из потребностей родителей и учащихся с учетом материально-технического обеспечения школы ежегодно.

3.3. Для каждой секции определяется график работы, утвержденный директором Учреждения.

4. Материально-финансовое обеспечение.

4.1. Деятельность физкультурно-оздоровительного центра финансируется из бюджета в соответствии с утверждённым штатным расписанием Учреждения Обеспечение физкультурно-оздоровительного центра необходимым оборудованием, техническими средствами, спортивным инвентарем осуществляется в соответствии с ассигнованиями предусмотренными бюджетом

4.2. Работники физкультурно-оздоровительного центра несут ответственность за сохранность оборудования, технических средств, спортивного инвентаря и других материальных ценностей в соответствии с действующим законодательством

5. Права и обязанности сотрудников оздоровительного центра.

5.1. Преподаватели секций и спортивных кружков обязаны:

- соблюдать технику безопасности во время проведения занятий;
- выполнять требования санитарно-гигиенического режима проведения занятий и подготовки помещения к занятиям;
- предоставлять администрации школы план спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, осуществлять контроль выполнения плана;
- организовывать спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия в соответствии с планом работы школы;
- иметь программу и календарно-тематическое планирование занятий;
- вести документацию (журналы.) в соответствии с требованиями;
- проводить отчетные показательные выступления и соревнования;
- соблюдать установленный режим работы; вести систематическую работу по самообразованию и повышению профессионального уровня.

5.2. Преподаватели секций и спортивных кружков имеют право:

- проводить научно-методическую работу по апробации авторских программ;
- организовывать обмен опытом в рамках муниципалитета;
- вести работу в нескольких секциях, при наличии соответствующей квалификации, подтвержденной документами, по графику;
- выступать с инициативой о поощрении учащихся, занимающихся в секции и достигших определённых результатов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Фетисов Антон Сергеевич

Действителен с 27.12.2021 по 27.12.2022