

ОТЧЕТ по выполнению плана

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2018 году.

**Муниципальным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №3»
Качканарского городского округа**

		Сведения о ходе реализации мероприятия		Отметка о выполнении	
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
Открытость и доступность информации об организации МОУ СОШ №3					
1.Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с МОУ СОШ №3 по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте в сети ИНТЕРНЕТ, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.	1.Создать на сайте школы сервис для обращения граждан в т.ч. для возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы МОУ СОШ №3. 2.Своевременно рассматривать обращения граждан, (по телефону, по электронной почте, через электронный сервис) 3.Довести до сведения получателей образовательных услуг информацию о возможных способах	30.06.2019г	Сафронова Н.И., директор	Наличие в интерфейсе официального сайта МОУ СОШ №3 раздела «обратная связь»	30.06.2019г
			Администрация МОУ СОШ №3		
			Князева О.Ю. Классные руководители		

	получения информации					
2.. Обеспечить повышение качества содержания информации на сайте школы, отражающей деятельность школы.	1.Поддерживать состояние официального сайта МОУ СОШ №3 на прежнем уровне 2.Обеспечить своевременное внесение изменений в информационные разделы сайта МОУ СОШ №3; 3. Разместить на сайте МОУ СОШ №3, информацию о финансово-хозяйственной деятельности за 2018г; 4. Разместить на сайте МОУ СОШ №3 годовой отчет о самообследовании организации;	30.06.2019г	Администрация МОУ СОШ №3 Администрация МОУ СОШ №3 Сафронова Н.И., директор, Соловьева О.В., главный бухгалтер Сафронова Н.И., директор Администрация школы	Ревизия информации на сайте школы Ревизия информации на сайте школы Сбор и систематизация информации	30.06.2019г	<u>выполнено</u>
3. Обеспечить своевременное	1. Поддерживать актуальную	31.10 2018 года	Сафронова Н.И., директор	Информация размещена	31.10.2018г	<u>выполнено</u>

внесение изменений о педагогических работниках МОУ СОШ №3, раздел «Педагогический состав»	информацию о педагогических работниках МОУ СОШ №3					
II. Комфортность условий предоставления услуг						
1.Продолжить совершенствовать материально-техническое информационное обеспечение соответствия требованиям ФГОС	С целью совершенствования работы педагогов, внедрять в работу передовые, современные методы преподавания (использование электронных интерактивных лабораторий). (обеспечение)	25.12.2018г.	Сафронова Н.И., директор; Соловьева О.В., главный бухгалтер	С целью совершенствования работы педагогов улучшается материально – техническое оснащение школы, педагоги повышают квалификацию на курсах повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС	25.12.2018г	<u>выполнено</u>
2.Продолжить совершенствовать материально-техническое информационное обеспечение соответствия требованиям ФГОС	С целью совершенствования работы педагогов, внедрять в работу передовые, современные методы преподавания (использование электронных интерактивных лабораторий). (обеспечение)	30.06.2019г.	Сафронова Н.И., директор; Соловьева О.В., главный бухгалтер	Приобретены: -учебники (1230экз.) -посудомоечная машина (1) -системные блоки (6) -наглядные пособия по географии (28) -столы со скамейками для школьной столовой (34)	30.06.2019г	<u>выполнено</u>

3.Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания.	Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья (организация медосмотров профилактических прививок учащихся, проведение профилактических мероприятий, направленных на здоровьезбережение учащихся) Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания	30.06.2019г.	Сафронова Н.И., директор школы Князева О.Ю., заместитель директора по ВР	Постоянный контроль бракеражной комиссии; Контроль организации горячего питания родительской общественностью	30.06.2019г	<u>выполнено</u>
4.Продолжать совершенствовать материально-техническое информационное обеспечение с требованиями ФГОС	Продолжать совершенствовать материально-техническое и информационное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС, которое требует современного оборудования в соответствующих кабинетах, наличие	25.12.2018г	Мокрецова Л.М., заместитель директора по АХЧ	Приобретены: -учебники (1045экз.) -документ – камера(3) -питьевой фонтанчик(1) -комплект для астрономии (2) -принтер (2) -проектор (1) -линия раздачи для пищеблока школьной	25.12.2018г	<u>выполнено</u>

	современных средств обучения			столовой (1)		
5. Совершенствовать условия для индивидуальной работы с учащимися	Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов учащихся на всероссийских и международных уровнях. Направить учащихся в ЛДП для одаренных детей «Умные каникулы» на базе Лицея	30.06.2019	Сафронова Н.И., директор; Колобкова О.Ю.,	Сбор заявок на участие детей школы в ЛДП	31.12.2019г.	<u>выполнено</u>
6. Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психологического, педагогической, медицинской или социальной)	Поддерживать возможность качественного оказания психологического, педагогической, медицинской или социальной помощи. Использовать возможности сайта (информация о проведении консультаций специалистов дополнительная информация (отчеты о результатах работы специалистов, наличие памяток для учащихся, наличие родителей, наличие	30.06.2019	Сафронова Н.И., директор школы	Ввести в штатное расписание МОУ СОШ №3 должность педагога - психолога	16.01.2020г	<u>выполнено</u>

	возможности он-лайн записи на консультирование)						
7. Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников МОУ СОШ №3	В МОУ СОШ №3 на постоянной основе проводится работа по повышению уровня компетентности педагогических работников: курсовая подготовка, переподготовка кадров	30.06.2019г	Сафронова Н.И., директор школы	График курсовой подготовки	30.06.2019г	<u>выполнено</u>	
8. Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в МОУ СОШ №3	Разработка плана мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в МОУ СОШ №3	31.12.2019г	Князева О.Ю., заместитель директора по ВР	план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в МОУ СОШ №3	31.12.2019г	<u>выполнено</u>	
III. Доступность услуг для инвалидов							
1. Поддерживать на прежнем уровне условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандуса, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.).	Продолжить работу по совершенствованию безбарьерной образовательной среды	31.12.2018г	Мокрецова Л.М. – заместитель директора АХЧ	Создан паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области (июнь 2018г) Мониторинг рынка	31.12.2019г.	<u>Выполнено</u>	

2. Особое внимание уделять профессиональной подготовке специалистов по работе с обучающимися с ОВЗ.	Своевременное прохождение курсов учителями повышения квалификации по работе с обучающимися с ОВЗ.	30.06.2019г	Колобкова О.Ю.	График курсовой подготовки Обеспечение доступности образовательных и воспитательных услуг для детей с ОВЗ	30.06.2019г	<u>выполнено</u>
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации МОУ СОШ №3						
1. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с учащимися, родителями (законными представителями)	Постоянная работа над ростом профессиональной этики, профессионализмом сотрудников МОУ СОШ №3	30.06.2019г	Сафронова Н.И., директор	Создание условий для установления комфортных взаимоотношений сотрудников школы с учащимися, родителями (законными представителями)	30.06.2019г	<u>выполнено</u>
2. Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий по повышению компетентности работников МОУ СОШ №3	Постоянная работа над повышением профессиональной компетентности сотрудников МОУ СОШ №3	30.06.2019г	Сафронова Н.И., директор	Создание условий для роста профессиональной компетентности сотрудников МОУ СОШ №3	30.06.2019г	<u>выполнено</u>

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
1. Организовать деятельность учреждения, направленную на формирование положительной оценки образовательной деятельности, повышение качества предоставляемых услуг и уровня удовлетворенности у получателей образовательных услуг.	Информирование о работе образовательной организации через официальный сайт учреждения, информационные стенды, средства массовой информации. Проведение тематических педагогических советов, методических практикумов, мастер-классов. Укрепление материальной базы учреждения. Косметический ремонт помещений. Обновление материально-технической базы: приобретение ноутбуков, множительной техники, проекторов, учебников.	28.02.2019г	Сафронова Н.И., директор СОШ №3	постоянно
		31.12.2019г		<u>выполнено</u>
Создание условий для обеспечения информированности	Создание условий для обеспечения информированности	31.12.2019г	Онучина М.Г., зам. директора по	Родительские собрания для родителей
				<u>выполнено</u>

родителей (законных представителей)	УВР	(законных представителей) учащихся 4,7,9,11 классов «Вопросы ГИА Итоги ВПР и ДКР»	01, 624350,	
2. Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО	1. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников 2. Участие в работе интеллектуального лагеря «Умные каникулы» на базе Лицея. 3. Участие в конкурсах, посвященных Юбилею школы 4. Участие в научно-практической конференции	Создание условий для развития одаренных детей, повышение интереса учащихся к интеллектуальной деятельности в области естествознания, математики и информатики	31.12.2019г	<u>ВЫПОЛНЕНО</u>
	Колобкова О.Ю.			
	Князева О.Ю.			
	Колобкова О.Ю.			

Директор МОУ СОШ №3 .

30.03.2021г.

