

Управление образованием  
Качканарского городского округа  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3» (МОУ СОШ №3)

ПРИКАЗ

от 31.08.2018г.

№ 329

г. Качканар

О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение пп. «б» п.25 Указа Президента РФ от 02.04.2013г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам школы использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовую базу Правительства РФ: ФЗ «О противодействии коррупции», Положение школы «Об антикоррупционной политике».
2. Утвердить план антикоррупционных мероприятий в школе на 2018-2019 учебный год.
3. О.Ю. Князевой, заместителю директора по ВР:
  - 3.1. Обновить уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:
    - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.)
    - с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.
    - график и порядок приема граждан по личным вопросам.
4. Колобковой О.Ю. на сайте школы обновлять информационный блок по антикоррупции.
5. Классным руководителям:
  - 5.1. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у школьников основ правового сознания, включить в план воспитательной работы раздел по антикоррупционному просвещению и воспитанию.
  - 5.2. Провести родительские собрания по изучению данной проблемы с родителями.
6. Совершенствовать в 2018-2019 учебном году контроль за организацией и проведением ОГЭ и ЕГЭ (ответственная: Онучина М.Г., заместитель директора по УВР).
7. Осуществлять систематический контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании (ответственная: Сафронова Н.И., директор школы).
8. Соблюдать при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд школы требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ответственная: Мокрецова Л.М., заместитель директора по АХЧ.)

9. Осуществлять контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты

